



PALANGOS „BALTIJOS“ PAGRINDINĖS MOKYKLOS DIREKTORIUS

**ĮSAKYMAS
DĖL 2026–2028 M. PEDAGOGINIŲ DARBUOTOJŲ KVALIFIKACIJOS
TOBULINIMO PLANO
PATVIRTINIMO**

2026 m. gegužės 18 d. Nr. 22 R
Palanga

T v i r t i n u Palangos „Baltijos“ pagrindinės mokyklos 2026–2028 m. pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo planą (pridedama).

Direktorius
Alvydas Kniukšta

PATVIRTINTA
Palangos „Baltijos“ pagrindinės mokyklos
direktoriaus 2026 m. gegužės 18 d.
įsakymu Nr. 22 R

PALANGOS „BALTIJOS“ PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2026–2028 M. PEDAGOGINIŲ DARBUOTOJŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Palangos „Baltijos“ pagrindinės mokyklos (toliau – Mokykla) 2026–2028 m. pedagoginių darbuotojų (toliau – Pedagogai) kvalifikacijos tobulinimo planas parengtas atsižvelgiant į Pedagoginių darbuotojų (išskyrus aukštųjų mokyklų darbuotojus) 2026–2028 metų prioritetines kvalifikacijos tobulinimo sritis, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gruodžio 9 d. įsakymu Nr. V-1238, Mokyklos 2026 – 2028 m. strateginius veiklos tikslus.

II SKYRIUS PRIORITETAI

Prioritetinės mokymų, seminarų, kursų, diskusijų temos:

1. Medijų ir skaitmeninių kompetencijų (įskaitant ir dirbtinio intelekto (toliau – DI) naudojimo principus) stiprinimas.
2. Įtraukiojo ugdymo planavimo ir įgyvendinimo kompetencijos tobulinimas.
3. Kultūrinio identiteto, tarpkultūrinės ir pilietiškumo kompetencijų stiprinimas.
4. Ugdymo praktikos ir didaktikos kompetencijų tobulinimas.
5. Lyderystės ugdymui, vadovavimo, konstruktyvaus bendravimo ir bendradarbiavimo pedagogų profesiniuose ir tarpprofesiniuose tinkluose kompetencijų tobulinimas.
6. Emocinės-motyvacinės kompetencijos stiprinimas.

III SKYRIUS TIKSLAI IR UŽSDAVINIAI

7. Tikslas – sudaryti sąlygas mokyklos bendruomenės nariams įgyti ir plėtoti dalykines, metodines ir bendrąsias kompetencijas.
8. Uždaviniai:
 - 8.1. Tirti ir analizuoti pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo poreikį.
 - 8.2. Organizuoti kryptingą mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų, kitų pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą.
 - 8.3. Užtikrinti gerosios patirties sklaidą, bendradarbiavimą ir kolegialią pagalbą.

8.4. Laukiamas rezultatas: kvalifikacijos tobulinimo renginiuose įgytos žinios, patirtis, įgūdžiai, mokėjimai padės siekti mokyklos tikslo – gerinti ugdymo kokybę.

Uždaviniai	Priemonės	Vykdytojai	Laikas
1. Analizuoti pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo poreikius	1.1. Tirti mokyklos bendruomenės narių kvalifikacijos tobulinimo poreikius.	Direktoriaus pavaduotojas, atsakingas už pedagogų kvalifikacijos tobulinimą	Gegužė
	1.2. Mokytojų įsivertinimo anketų apibendrinimas, refleksija	Direktorius Atestacijos komisija	Vasaris
2. Organizuoti kryptingą mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų, kitų pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą	2.1 Medijų ir skaitmeninių kompetencijų (įskaitant ir dirbtinio intelekto (toliau – DI) naudojimo principus) stiprinimas. 2.2. Įtraukiojo ugdymo planavimo ir įgyvendinimo kompetencijos tobulinimas. 2.3. Kultūrinio identiteto, tarpkultūrinės ir pilietiškumo kompetencijų stiprinimas. 2.4. Ugdymo praktikos ir didaktikos kompetencijų tobulinimas. 2.5. Lyderystės ugdymui, vadovavimo, konstruktyvaus bendravimo ir bendradarbiavimo pedagogų profesiniuose ir tarpprofesiniuose tinkluose kompetencijų tobulinimas. 2.6. Emocinės-motyvacinės kompetencijos stiprinimas.	Direktoriaus pavaduotojas, atsakingas už pedagogų kvalifikacijos tobulinimą Metodinių būrelių pirmininkai	Nuolat
	2.7. Dalyvavimas ilgalaikėse kvalifikacijos tobulinimo programose pagal prioritetines sritis	Direktoriaus pavaduotojas, atsakingas už pedagogų kvalifikacijos tobulinimą Metodinių būrelių pirmininkai	
	2.8. Įsigyti VIP narystę metams nuotolinio mokymo(si) platformoje pedagogas.lt ne mažiau kaip 20-iai mokytojų	Direktoriaus pavaduotojas, atsakingas už pedagogų kvalifikacijos tobulinimą	Lapkritis-gruodis
	2.9. Informuoti el.paštu apie kvalifikacijos tobulinimo renginius,	Direktoriaus pavaduotojas,	Nuolat

	mieste, rajone, respublikoje, užsienyje	atsakingas už pedagogų kvalifikacijos tobulinimą	
	2.10. Informuoti apie naujus metodinius leidinius ir vadovėlius	Bibliotekos darbuotojai	Nuolat
	2.11. Sudaryti sąlygas dalyvauti respublikos, apskrities, rajono, miesto, mokyklos organizuojamuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, atsakingas už pedagogų kvalifikacijos tobulinimą	Nuolat
3. Užtikrinti gerosios patirties sklaidą, bendradarbiavimą ir kolegialią pagalbą	3.1. Naujausios metodinės, dalykinės, pedagoginės literatūros aptarimas metodiniuose būreliuose	Metodinių būrelių pirmininkai	Visus metus
	3.2. Atvirų pamokų ir veiklų vedimas mokyklos ir miesto pedagogams	Metodinių būrelių pirmininkai	Visus metus
	3.3. Atvirų pamokų ir veiklų stebėjimas ir aptarimas mokykloje ir mieste	Metodinių būrelių pirmininkai	Visus metus
	3.4. Konsultuoti mokytojus, dirbančius su SUP mokiniais.	Specialiojo ugdymo pedagogai	Pagal poreikį
	3.5. Organizuoti mokomosios medžiagos sklaidą grįžus iš kvalifikacijos tobulinimo renginio	Metodinių būrelių pirmininkai	Visus metus
	3.6. Bendradarbiavimas su PŠPT	Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai	Visus metus

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10. Pavaduotojas ugdymui, atsakingas už kvalifikacijos tobulinimą rengia kvalifikacijos tobulinimo apskaitą ir kvalifikacijos kėlimo analizę, kurią pristato mokytojų tarybos posėdyje mokslo metų pabaigoje.
