



PALANGOS „BALTIJOS“ PAGRINDINĖS MOKYKLOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL MOKINIO ELGESIO TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO

2023 m. rugpjūčio 30 d. Nr. 23 R
Palanga

1. T v i r t i n u Palangos „Baltijos“ pagrindinės mokyklos mokinių elgesio taisykles (pridedama).
2. P r i p a ž į s t u netekusiu galios mokyklos direktoriaus 2014 m. spalio 7 d. įsakymą Nr. 33 R „Dėl mokinio taisyklių patvirtinimo“.

Direktorius

Alvydas Kniukšta

PATVIRTINTA
Palangos „Baltijos”
pagrindinės mokyklos direktoriaus
2023 m. rugpjūčio 30 d.
įsakymu Nr. 23 R

PALANGOS „BALTIJOS” PAGRINDINĖS MOKYKLOS

MOKINIO ELGESIO TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Palangos „Baltijos” pagrindinės mokyklos (toliau - Mokyklos) mokinio elgesio taisyklės (toliau – Taisyklės) reglamentuoja Mokyklos mokinių elgesį šioje mokymo įstaigoje.
2. Mokinio taisyklės grindžiamos Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Respublikos Vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu, Jungtinių tautų Vaiko teisių konvencija, Švietimo ir mokslo ministerijos norminiais aktais, Mokyklos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, Mokymo(-si) sutartimi.

II SKYRIUS MOKINIO TEISĖS

3. Mokinys turi teisę:

- 3.1. naudotis visomis Lietuvos Respublikos Konstitucijoje, Švietimo įstatyme, Lietuvos Respublikos Vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatyme, Jungtinių tautų Vaiko teisių konvencijoje numatytomis teisėmis ir laisvėmis;
- 3.2. mokytis savitarpio pagarba grįstoje, psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai saugioje aplinkoje;
- 3.3. į saviraiškos laisvę, nekenkdamas kitiems; į visiems vienodas galimybes ir lygias sąlygas skleisti savo gebėjimus bei talentus;
- 3.4. gauti informaciją apie Mokyklą, jos vykdomas švietimo programas, mokymo(-si) formas;
- 3.5. nemokamai naudotis Mokyklos biblioteka, vadovėliais, kita literatūra, kabinetuose esančiu inventoriumi, informacinių technologijų įranga (tik mokymosi tikslams);
- 3.6. gauti socialinę, psichologinę, mokymosi ir specialiąją pedagoginę pagalbą;
- 3.7. dalyvauti svarstant ugdymo proceso organizavimo klausimus, gauti informaciją apie savo pasiekimų vertinimą ir kitą su mokymusi susijusią informaciją;

- 3.8. į nešališką mokymosi pasiekimų įvertinimą;
- 3.9. esant būtinybei, nustatyta tvarka gauti mokymą namuose;
- 3.10. dalyvauti Mokyklos savivaldoje;
- 3.11. gauti Mokykloje nemokamą maitinimą įstatymų nustatyta tvarka;
- 3.12. į statymų nustatyta tvarka ginti savo teises;
- 3.13. kreiptis rūpimais klausimais į Mokyklos administraciją, mokytojus ir darbuotojus.

III SKYRIUS

MOKINIO PAREIGOS

4. Mokinys privalo:

- 4.1. laikytis visų mokymosi sutarties sąlygų, šių taisyklių, Mokyklos darbo tvarkos taisyklių kitų tvarką reglamentuojančių dokumentų, su kuriais mokiniai supažindinami pasirašytinai, reikalavimų;
- 4.2. iki kiekvienų metų rugsėjo 15 d. pasitikrinti sveikatą;
- 4.3. laikytis asmens higienos reikalavimų, saugoti savo ir kitų sveikatą;
- 4.4. sąžiningai vykdyti pagrindinę savo pareigą – pagal savo gebėjimus stropiai mokytis ir įgyti išsilavinimą; sąžiningai ir laiku atlikti kontrolines užduotis; būti atidus ir aktyvus per pamokas, maksimaliai išnaudoti Mokyklos teikiamas ugdymosi galimybes;
- 4.5. gerbti save, kitus mokinius, pedagogus, Mokyklos vadovus ir visą Mokyklos personalą, paisyti jų nuomonės, gerbti savo Mokyklą, jos simbolius ir nežeminti aplinkinių nei žodžiu, nei elgesiu. Klausyti mokytojų, Mokyklos vadovų nurodymų ar reikalavimų, rūpintis geru Mokyklos vardu;
- 4.6. atsakingai elgtis virtualioje erdvėje, gerbti savo ir kitų asmenų nuomonę, privatumą ir teises;
- 4.7. nedelsdamas informuoti Mokyklos darbuotojus apie mokykloje ar jos teritorijoje vykstančias muštynes, patyčias, kitas pavojingas veikas;
- 4.8. nuolat lankyti pamokas ir nepraleisti jų be pateisinamos priežasties, savavališkai neišeiti iš pamokų. Jei dėl rimtų priežasčių reikia išeiti iš pamokų, gauti dalyko mokytojo, klasės vadovo, socialinio pedagogo arba direktoriaus pavaduotojo ugdymui sutikimą;
- 4.9. praleidęs pamokas pristatyti klasės auklėtojai pamokų praleidimo priežastis patvirtinančius dokumentus (gydytojo elektroninę pažymą arba tėvų (globėjų) arba įstatyminių atstovų raštą (tėvai gali informuoti apie vaiko neatvykimo į mokyklą priežastis žinute elektroniniame dienynė per savo asmeninę paskyrą) ne vėliau kaip per 3 mokymosi dienas nuo grįžimo į Mokyklą dienos arba tą pačią dieną, kai neatvyko į Mokyklą. Jei per šiame punkte nustatytą terminą pamokų praleidimo priežastį pagrindžiantys dokumentai nepateikiami, praleistos pamokos žymimos kaip pamokos, praleistos be pateisinamos priežasties;
- 4.10. susirgęs, susižeidęs arba pastebėjęs kitą susirgusį, susižeidusį mokinį kreiptis į Mokyklos visuomenės sveikatos priežiūros specialistą, klasės vadovą arba į bet kurį mokytoją ar suaugusį asmenį ir pranešti apie įvykį;

- 4.11. ateiti į pamoką iki antro skambučio, turėti visas mokymuisi būtinas priemones (knygas, sąsiuvinius, rašymo priemones, pratybų sąsiuvinius, atlasus, sportinę aprangą ir kt.);
- 4.12. pamokos metu laikytis mokytojo nustatytos darbo pamokoje tvarkos (atlikti visas mokytojo skiriamas klases ir namų užduotis, netrukdyti dirbti kitiems mokiniams, neužsiimti pašaline, nesusijusia su mokymo procesu veikla (nežaisti, nerašinėti raštelių, nekalbėti su draugais ir kt.);
- 4.13. rengtis švariai, tvarkingai, nevertoti ryškios kosmetikos, nedėvėti provokuojančių aksesuarų ir drabužių (su giliomis iškirptės, permatomų ar itin kūną apnuoginančių ir pan.), nedėvėti drabužių su necenzūriniais užrašais, alkoholinių/narkotinių medžiagų reklama, įvairių subkultūras žyminčių aprangos detalių, sportinių drabužių (tik fizinio ugdymo, šokių pamokose ar kitose veiklose, kurios suderintos iš anksto). Viršutinius drabužius (paltus, kepure ir kt.) nusirengti ir laikyti spintelėje arba rūbinėje, Mokyklos patalpose nedėvėti kepurų ar kitų galvos, veido apdangalų (jei to nereikalauja teisės aktai arba reikia dėvėti galvos apdangalą dėl ligos);
- 4.14. karštomis dienomis galima dėvėti šortus, tačiau šortai negali būti paplūdimio stiliaus ar maudymosi;
- 4.15. esant ginčui su mokiniu dėl netinkamo rūbo, ženklo ar aksesuaro dėvėjimo, galutinį sprendimą priima Mokyklos direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Direktoriaus pavaduotojo ugdymui nurodymo mokinyms privalo laikytis. Direktoriaus pavaduotojui ugdymui priimant sprendimą dėl netinkamo drabužio, ženklo ar aksesuaro dėvėjimo turi dalyvauti jo klases vadovas;
- 4.16. pertraukų metu vykdyti mokytojų reikalavimus, nesėdėti ant palangių, laiptų ir kitų nesaugių vietų, nelakstyti koridoriais ir laiptais ar kitose mokyklos pastato erdvėse;
- 4.17. pamokų metu koridoriuose laikytis rimties, netriukšmauti;
- 4.18. valgyti tik valgykloje arba laisvalaikio erdvėse, kur leidžiama, laikytis kultūringo elgesio taisyklių, nekelti triukšmo, o nunešti indus į nešvariems indams skirtą vietą;
- 4.19. valgykloje nedėvėti paltų, striukių;
- 4.20. pastebėjęs sugadintą darbo vietą (stalą, kėdę ir kt.) nedelsdamas pranešti kabinete dirbančiam mokytojui;
- 4.21. tausoti ir saugoti savo asmeninį, kitų mokinių turtą ir Mokyklos turtą: inventorių, patalpas, baldus, vadovėlius ir kitas mokymo priemones;
- 4.22. už daiktų, pinigų, paliktų rūbinėje, spintelėse, mokyklos kieme saugumą Mokykla neatsako;
- 4.23. pamokų, pertraukų, renginių ir išvykų metu žinoti ir laikytis priešgaisrinės saugos, saugaus eismo, darbo saugos taisyklių;
- 4.24. pamokų metu išvykti į sporto varžybas ar koncertines keliones bei kitus renginius tik suderinęs su klases vadovu;
- 4.25. dalyvauti klases valandėlėse, klasei skirtuose renginiuose;
- 4.26. sveikintis su mokytojais, mokyklos vadovais ir kitais darbuotojais, mokyklos svečiais;
- 4.27. pamokos metus atsistoti, jei į klasę įėjo Mokyklos direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, mokytojas ar Mokyklos svečiai;

- 4.28. mokslo metų pabaigoje arba išvykdamas iš Mokyklos atsiskaityti su Mokyklos biblioteka ir kiekvienu jį mokančiu mokytoju, grąžinti Mokyklos inventorių, priemones (atsiskaitymą parašu patvirtina mokinį mokę mokytojai, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams ir Mokyklos bibliotekos vedėja);
- 4.29. uždaroje patalpoje dėvėti nosį ir burną dengiančias apsaugos priemones (veido kaukes, respiratorius ar kitas priemones) (toliau – kaukės) paskelbtos valstybės lygio ekstremaliosios situacijos ir (ar) karantino metu, kai tai daryti įpareigoja Vyriausybės nutarimai, valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo sprendimai, Mokyklos direktoriaus įsakymai ar kiti teisės aktai;
- 4.30. kaukių leidžiama dėvėti mokiniams:
- 4.30.1. sportuojant, veiklą, kurių negalima atlikti būnant su kauke, vykdymo metu;
- 4.31.2. turintiems neįgalumą, kai dėl savo sveikatos būklės kaukių dėvėti negali. Būtina pristatyti tai įrodančias gydytojo pažymas ar kitus dokumentus.

IV SKYRIUS DRAUDIMAI

5. Mokiniui draudžiama:

- 5.1. psichologiškai ir fiziškai smurtauti, tyčiotis;
- 5.2. Mokykloje ir jos teritorijoje vartoti alkoholį, narkotines ir psichotropines medžiagas, rūkyti, žaisti azartinius žaidimus (kortomis ir kt.), taip pat draudžiama ateiti į Mokyklą ir jos teritoriją apsvaigus nuo alkoholio, narkotinių ir psichotropinių medžiagų;
- 5.3. Mokykloje turėti alkoholinių gėrimų, narkotinių ir psichotropinių medžiagų, įvairių formų ir rūšių cigarečių;
- 5.4. bėgioti koridoriais, šūkauti, stumdytis, muštis, šiukšlinti, žaisti kamuoliu tam neskirtose vietose, spjaudytis, keiktis, įžeidinėti, užgaulioti, prasivardžiuoti ir kt.;
- 5.5. tualetuose būriuotis, stoviniuoti, leisti laiką, ne pagal paskirtį naudoti ten esantį inventorių;
- 5.6. naudoti smurtą, jėgą ar grasinimais spręsti asmeninius nesutarimus, ginčus;
- 5.7. būnat pamokoje kramtyti kramtomąją gumą, valgyti;
- 5.8. Mokykloje ir jos teritorijoje ar išvykose turėti ginklų, nuodingų medžiagų, pirotechnikos gaminių ar kitų kenksmingų ir sveikatai pavojingų daiktų;
- 5.9. vartoti necenzūrinius žodžius, įžūliai ir provokuojančiai elgtis;
- 5.10. pamokų ir pertraukų metu draudžiama išeiti iš Mokyklos teritorijos, be administracijos, klasės vadovo ar mokytojo leidimo vestis į Mokyklą pašalinius asmenis;
- 5.11. pamokų metu naudotis mobiliuoju telefonu, ausinukais ir kitomis priemonėmis, nesusijusiomis su mokymo procesu ir trukdančiomis darbui pamokoje;
- 5.12. nusirašinėti, plagijuoti ir sukčiauti;
- 5.13. demonstruoti intymumą Mokyklos patalpose;

- 5.14. įsinešti į Mokyklą garso įrašus, literatūrą, laikraščius, žurnalus ir kitus leidinius, kurie tiesiogiai skatina ar propaguoja karą, žiaurų elgesį, smurtą, pornografiją, alkoholio, tabako bei psichotropinių medžiagų vartojimą;
- 5.15. prekiauti Mokykloje ir jos teritorijoje bet kokiais daiktais, sudarinėti turtinius sandėrius tarp mokinių, išskyrus prekybą, kuri yra numatyta Mokyklos organizuojamų renginių metu, ar asmeninių spintelių pardavimą;
- 5.16. pamokos metu savavališkai išeiti iš kabineto, vaikščioti po Mokyklą ir trukdyti mokytojams vesti pamokas;
- 5.17. be asmens sutikimo filmuoti, fotografuoti, įrašinėti kitų asmenų (mokytojų, mokinių, kitų darbuotojų, Mokyklos svečių) veiklą ir pokalbius.

V SKYRIUS

MOKINIO SKATINIMO PRIEMONĖS

- 6. Mokinys skatinamas už puikius akademinius pasiekimus, pavyzdinę elgesį, aktyvų dalyvavimą visuomeninėje veikloje, įvairius išskirtinius nuopelnus, puikų renginio organizavimą:
 - 6.1. klasės vadovo vieša padėka klasės valandėlės metu;
 - 6.2. klasės vadovo įrašu į elektroninį dienyną;
 - 6.3. Mokyklos direktoriaus viešu pagyrimu arba rašytine padėka;
 - 6.4. Mokyklos direktoriaus padėka mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams);
 - 6.5. pagerbimu Mokyklos renginių metu;
 - 6.6. įrašu Mokyklos tinklalapyje, Facebook paskyroje ar elektroniniame dienyne.

VI SKYRIUS

DRAUSMĖS BEI AUKLĖJAMOJO POVEIKIO PRIEMONĖS

- 7. Mokiniui, pažeidusiam šių taisyklių reikalavimus, gali būti taikomos šios prevencinės drausminamojo ir auklėjamojo poveikio priemonės:
 - 7.1. klasės vadovo pokalbis su mokiniu – taikoma mokiniui kiekvieną kartą pažeidus šių taisyklių reikalavimus;
 - 7.2. klasės vadovo pokalbis su mokiniu dalyvaujant tėvams (globėjams, rūpintojams);
 - 7.3. socialinio pedagogo pokalbis su mokiniu;
 - 7.4. direktoriaus arba direktoriaus pavaduotojo pokalbis su mokiniu,
 - 7.5. socialinio pedagogo, direktoriaus arba direktoriaus pavaduotojo ir klasės vadovo pokalbis su mokiniu;
 - 7.6. kai mokinio elgesys aktyviai trukdo mokytojui vesti pamoką, renginį, mokytojas apie tai telefonu praneša socialiniam pedagogui arba Mokyklos administracijai, bei pagal kompetenciją inicijuoja arba rekomenduoja

švietimo pagalbos arba drausmės ir auklėjamo poveikio priemonių taikymą mokiniui(-iams);

- 7.7. mokinio daiktų patikrinimas. Mokyklos mokytojas, socialinis pedagogas ar direktoriaus pavaduotojas ugdymui/ūkio reikalams turi teisę nurodyti mokiniui parodyti jo asmeninius daiktus. Paaiškėjus, kad mokinys turi draudžiamų daiktų, apie tai nedelsiant informuojami mokinio tėvai (globėjai) arba bent vienas iš jų, esant būtinybei, teritorinė policijos įstaiga;
- 7.8. pagrįsti fiziniai veiksmai gali varijuoti nuo stovėjimo tarp mokinių gresiant potencialiam atviram jų konfliktui, stovėjimo prieš mokinį, siekiant užkirsti kelią pavojingam mokinio elgesiui (pavyzdžiui, siekiant atitverti kelią prie lango, jei mokinys grasina iššokti, ar pan.), vedimo paėmus už rankos; fiziškai apribojant mokinio veiksmus. Mokinio sulaikymas gali būti naudojamas tik ekstremaliose situacijose (pavyzdžiui, kai siekiama nutraukti mokinių muštynes, jeigu nėra kitų galimybių jų išskirti nenaudojant fizinės intervencijos, kai siekiama nutraukti mokinio save žalojančią elgesį, jį apglėbiant ir laikant tol, kol mokinys nurims; kai siekiama neleisti mokiniui palikti patalpos, jeigu jo pasišalinimas kelia grėsmę jo paties ar kitų asmenų saugumui; kai siekiama nutraukti mokinio veiksmus, kuriais niokojamas turtas, ir (ar) apsaugoti turtą nuo galimo sunaikinimo ar sugadinimo ir pan.). Pagrįstų fizinių veiksmų naudojimas neturi kelti grėsmės vaiko gyvybei ir sveikatai;
- 7.9. fizinis kontaktas su mokiniu yra laikomas tinkamu tokiose situacijose: mokinį(-ius) laikant už rankos(-ų), sudarant ratą, žaidžiant žaidimus, mokinį vedant už rankos, guodžiant mokinį, pasveikinant mokinį, padedant neįgaliam mokiniui, mokant mokinį groti instrumentu, šokti, rodant mokiniui, kaip atlikti fizinius pratimus, rodant mokiniui, kaip tinkamai laikyti rašymo, piešimo, kitas ugdymo(si) procese naudojamas priemones, teikiant pirmąją pagalbą;
- 7.10. fiziniai veiksmai laikomi nepagrįstais, draudžiamais, kai jie naudojami kaip bausmė, naudojami norint pademonstruoti savo viršenybę, naudojami siekiant sukelti mokiniui skausmą, naudojama didesnė nei būtina fizinė jėga, seksualinis priekabiavimas;
- 7.11. klasės vadovo įspėjimas žodžiu taikomas mokiniui, pirmą kartą be pateisinamos priežasties praleidusiam daugiau kaip 5 -10 pamokų per kalendorinį mėnesį, taip pat padarius kitus šių taisyklių pažeidimus. Apie klasės vadovo įspėjimą žodžiu klasės vadovas ne vėliau kaip per 3 mokymosi dienas informuoja mokinio tėvus;
- 7.12. klasės vadovo, socialinio pedagogo arba mokytojo nurodymas mokiniui įsipareigoti raštu nekartoti padarytų pažeidimų taikomas mokiniui, pakartotinai be pateisinamos priežasties praleidusiam daugiau kaip 5 dienas per kalendorinį mėnesį, taip pat pakartotinai padariusiam kitus šių taisyklių pažeidimus;
- 7.13. Mokyklos direktoriaus įsakymu užfiksuotas Palangos „Baltijos“ pagrindinės mokyklos mokinio elgesio taisyklių pažeidimas gali būti taikomas mokiniui praleidus be pateisinamos priežasties 20 ir daugiau pamokų per kalendorinį mėnesį ar daugiau nei 50 pamokų be pateisinamos priežasties per trimestrą, taip pat už kitų Taisyklėse nustatytų mokinio pareigų nevykdymą, draudimų mokiniui nesilaikymą. Mokinio elgesio taisyklių pažeidimu direktoriaus sprendimu gali būti laikoma ir mažiau nei 21 be pateisinamos priežasties praleista pamoka per mėnesį;
- 7.14. Mokyklos direktoriaus įsakymu užfiksuotas šiurkštus mokinio elgesio taisyklių pažeidimas. Šiurkščiu mokinio elgesio taisyklių pažeidimu laikoma:

- 7.15. daugiau kaip 5dienų per kalendorinį mėnesį praleidimas be pateisinamos priežasties;
- 7.16. per paskutinius dvylika mėnesių mokinio padarytas antras mokinio elgesio taisyklių pažeidimas;
- 7.17. necenzūrinių žodžių vartojimas bendraujant su mokytoju arba kitu Mokyklos darbuotoju;
- 7.18. alkoholinių gėrimų turėjimas, vartojimas Mokykloje;
- 7.19. smurto, prievartos naudojimas prieš kitą asmenį, grasinimas kitam asmeniui;
- 7.20. narkotinių medžiagų turėjimas, platinimas arba vartojimas Mokykloje;
- 7.21. tyčinis Mokyklos turto naikinimas, vagystė;
- 7.22. elgesys, keliantis akivaizdžią grėsmę mokymo įstaigos bendruomenės narių saugumui;
- 7.23. mokiniui galimai padarius šiurkštų Taisyklių pažeidimą, Mokyklos socialinis pedagogas arba klasės vadovas privalo ne vėliau kaip per 3 mokymosi dienas informuoti vieną iš tėvų (globėjų rūpintojų), turintį Mokyklos suteiktą prieigą prie elektroninio dienyno TAMO. TAMO dienyno žinutė yra įrodymas, kad mokinio tėvai (globėjai, įtėviai) yra informuoti apie galimai šiurkštų mokinio elgesio taisyklių pažeidimą;
- 7.24. raštiškas policijos ir/ar Vaiko teisių apsaugos skyriaus informavimas – ši priemonė taikoma mokiniui, jei jis nuolatos, piktybiškai nevykdo šiose taisyklėse nustatytų mokinio pareigų, grubiai pažeidžia šias Taisykles, įžūliai elgiasi su Mokyklos bendruomenės nariais, smurtauja, trukdo kitiems mokytis, mokytojui vesti pamoką ar kitą ugdomąją veiklą, vartoja necenzūrinius žodžius, rūko Mokyklos teritorijoje, vartoja alkoholinius gėrimus, narkotines ir psichotropines medžiagas Mokykloje ar jos teritorijoje, ne pirmą kartą atvyksta į Mokyklą apsvaigęs nuo alkoholio, nuo narkotinių bei psichotropinių medžiagų, tyčia sugadina ar sunaikina Mokyklos turtą;
- 7.25. pastebėjus, kad neveikia 7.11-7.24 punktuose paskirtos drausmės bei auklėjamojo poveikio priemonės, jei yra Mokyklos direktoriaus įsakymu užfiksuotas mokinio elgesio taisyklių pažeidimas, Mokyklos direktoriaus įsakymu užfiksuotas šiurkštus mokinio elgesio taisyklių pažeidimas, jei iškyla mokinio elgesio, nepažangumo, pamokų nelankymo problemų, netinkama mokinio ugdymosi būklė, netinkamo elgesio, nepažangumo, pamokų nelankymo priežastys nagrinėjamos Vaiko gerovės komisijos posėdyje;
- 7.26. jei mokinyš yra pakviestas ir be pateisinamos priežasties neatvyksta į Vaiko gerovės komisijos posėdį, tai gali būti laikoma Taisyklių pažeidimu;
- 7.27. apie pasikartojusį netinkamą mokinio elgesį ir mokiniui pritaikytą poveikio priemonę turi būti informuojamas klasės vadovas ir socialinis pedagogas, kurie sprendžia, ar apie tai turi būti informuojami mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai arba bent vienas iš jų) ir/ar Mokyklos direktorius, savivaldybės vaiko teisių apsaugos skyrius ir (ar) teritorinė policijos įstaiga.

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 8.1. Priimtą į Mokyklą mokinį su šiomis Taisyklėmis, drausmės bei auklėjamojo poveikio priemonėmis pasirašytinai supažindina klasės vadovas per 2 savaites nuo mokinio priėmimo į Mokyklą.
- 8.2. Klasių vadovai, dalykų mokytojai mokinius pasirašytinai supažindina su saugaus elgesio, darbo tvarkos taisyklėmis mokomųjų dalykų kabinetuose, sporto salėje ar išvykose.
- 8.3. Mokinio supažindinimas su šiomis Taisyklėmis fiksuojamas elektroninio dienyno TAMO skyriuje „Saugaus elgesio ir kiti instruktažai“.
- 8.4. Mokytojai pakartotinai supažindina mokinius su šiomis Taisyklėmis, jei pastebi, kad mokiniai aplaidžiai laikosi jose reglamentuotų elgesio normų.
- 8.5. Mokyklos vadovybė gali reikalauti tėvų (globėjų) iki nurodyto termino sugadintą inventorių pakeisti, suremontuoti ar apmokėti jo remonto išlaidas, atlyginti už suplėšytas, nuniokotas ar pamestas knygas ir pan.
- 8.6. Dėl Taisyklėse neaptartų aplinkybių sprendimus priima Mokyklos direktorius.

PRITARTA
Palangos „Baltijos“
pagrindinės mokyklos tarybos
2023 m. rugpjūčio 30 d.
nutarimu Nr. 3